

**RETIFICADO EM 26/09/2018****ANEXO II – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO E SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS****ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO****CONTEÚDOS COMUNS PARA O EMPREGO DESTA ESCOLARIDADE****LÍNGUA PORTUGUESA: 10 QUESTÕES**

Compreensão de texto. Alfabeto e ordem alfabética, vogal e consoante. Sílabas - separação silábica. Sinônimos e antônimos. Acentuação. Frases - afirmativa, negativa, interrogativa e exclamativa. Sinais de pontuação. Ortografia. Singular e plural. Diminutivo e aumentativo.

**MATEMÁTICA: 10 QUESTÕES**

Antecessor e sucessor. Operações - adição, subtração, multiplicação e divisão. Sistemas de numeração horário. Sistemas de medidas: comprimento, massa, superfície. Dobro, metade. Questões de raciocínio lógico na forma de problemas.

**1.01 – AJUDANTE GERAL DE REDE DE ÁGUA E ESGOTO****CONHECIMENTOS ESPECÍFICO DA FUNÇÃO: 20 QUESTÕES**

- ✓ Noções de Prevenção de acidentes, e de organização e disciplina geral;
- ✓ Noções sobre EPI - Equipamentos de Proteção Individual e EPC – Equipamentos de Proteção Coletiva;
- ✓ Conhecimento das Máquinas, Ferramentas, Equipamentos e Utensílios;
- ✓ Conhecimentos básicos sobre a rotina do trabalho, compatível com o emprego;
- ✓ Proteção ao meio ambiente: Utilização de materiais, conservação, descarte e impactos ambientais;
- ✓ Noções básicas de manutenção e reparos em encanamento;
- ✓ Caixas d'água: limpeza e desinfecção. Instalações sanitárias;
- ✓ Instalação predial de esgoto, águas pluviais e ventilação;
- ✓ Tipos de tubulação, conexão, Válvulas, Registros, Hidrômetros;
- ✓ Instalação, manutenção e reparos em tubulação de ferro e conduítes e PVC e cerâmicas.

**ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO****CONTEÚDOS COMUNS PARA OS EMPREGOS DESTA ESCOLARIDADE****LÍNGUA PORTUGUESA: 10 QUESTÕES**

Interpretação de texto. Sinônimos e Antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras. Ortografia oficial. Acentuação. Substantivo e adjetivo. Verbos: regulares, irregulares e auxiliares. Emprego de pronomes. Preposições e conjunções. Concordância verbal e nominal. Crase.

**MATEMÁTICA: 10 QUESTÕES**

Números racionais, representação fracionária e decimal: operações e propriedades. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples. Equação de 1º grau. Sistema métrico: medidas de tempo, comprimento, superfície e capacidade. Raciocínio lógico. Resolução de situações problema.

**1.02 - ENCANADOR DE REDE DE ÁGUA E ESGOTO****CONHECIMENTOS ESPECÍFICO DA FUNÇÃO: 20 QUESTÕES**

- ✓ Noções de Prevenção de acidentes, e de organização e disciplina geral;
- ✓ Noções sobre EPI - Equipamentos de Proteção Individual e EPC – Equipamentos de Proteção Coletiva;
- ✓ Conhecimento das Máquinas, Ferramentas, Equipamentos e Utensílios;
- ✓ Conhecimentos básicos sobre a rotina do trabalho, compatível com o emprego.
- ✓ Proteção ao meio ambiente: Utilização de materiais, conservação, descarte e impactos ambientais.
- ✓ Instalação predial de água fria e quente.
- ✓ Instalação predial de esgoto, águas pluviais e ventilação.
- ✓ Tipos de tubulação, conexão, Válvulas, Registros, Hidrômetros.
- ✓ Dimensionamento de redes de água e esgoto.
- ✓ Caixas d'água: limpeza e desinfecção.
- ✓ Instalações sanitárias. Bombas de recalque.
- ✓ Tipos de poços e bombas d'água: Noções de motor de bombas. Conhecimentos de cálculo de área.

**CONTEÚDO PROVA PRÁTICA**

De acordo com a descrição das funções transcritas no Anexo I, a Prova Prática, consistirá, na reprodução de atividades onde serão avaliados os conhecimentos e a experiência do candidato na execução dos trabalhos específicos na função. O candidato deve mostrar que tem o conhecimento em materiais e ferramentas. Dimensionamento de redes de água e esgoto. Caixas d'água: limpeza e desinfecção. Instalações sanitárias. Reconhecimento de materiais e

sequência de encanamentos de acordo com o caso apresentado pelo examinador técnico da área, utilizando ferramental disponibilizado.

Para o emprego **1.02 - Encanador de Rede de Água e Esgoto**, serão considerados os seguintes critérios e será atribuída a seguinte pontuação:

<b>CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E PONTUAÇÃO</b>	
<b>1) Demonstração de conhecimento específico para o desempenho da função. Tarefa: Montagem de Instalação Hidráulica. De acordo com a tarefa proposta, serão atribuídas as seguintes pontuações:</b>	
Máximo de pontos se a montagem for integralmente correta, conforme o esquema indicado	30 pontos
Montagem com apenas 01 erro	25 pontos
Montagem com 02 erros	20 pontos
Montagem com 03 erros	15 pontos
Montagem com 04 erros	10 pontos
Montagem com mais de 04 erros	0 pontos
<i>Serão considerados erros, numa listagem não exaustiva: 1. Número de peças não encaixadas; 2. Montagem incompleta; 3. Sentido incorreto dos segmentos; 4. Atribuições que não permitam a funcionalidade do aparato conforme o esquema; 5. Outros erros e/ou imperfeições.</i>	
<b>2) Tempo na execução da tarefa. Tempo máximo: 40 minutos. O tempo de execução da prova avalia a habilidade e a desenvoltura do candidato para executar a tarefa. De acordo com o tempo proposto, serão atribuídos os seguintes percentuais de pontuação.</b>	
Uso de 25% do tempo indicado para a execução da tarefa	30 pontos
Uso de 50% do tempo indicado para a execução da tarefa	20 pontos
Uso de 100% do tempo indicado para a execução da tarefa	10 pontos
Uso de <b>mais</b> de 100% do tempo indicado para a execução da tarefa	0 pontos
<i>Obs.: Caso sejam registrados mais de quatro erros na tarefa anterior, será atribuída a pontuação "0 (zero)" no Tempo de execução da tarefa.</i>	

### 1.03 - OFICIAL DE MANUTENÇÃO – ELETRICISTA

#### CONHECIMENTOS ESPECÍFICO DA FUNÇÃO: 20 QUESTÕES

- ✓ Noções de Prevenção de acidentes, e de organização e disciplina geral;
- ✓ Noções sobre EPI - Equipamentos de Proteção Individual e EPC – Equipamentos de Proteção Coletiva;
- ✓ Proteção ao meio ambiente: Utilização de materiais, conservação, descarte e impactos ambientais.
- ✓ Trabalho em equipe multiprofissional. Trabalho e energia. Conversão de energia Carga elétrica.
- ✓ Conhecimentos de tensão, corrente e resistência, resistividade, condutores, circuitos elétricos, magnetismo, Lei de Ohm, potência elétrica, corrente elétrica (contínua e alternada) corrente alternada trifásica, bifásica e monofásica, geração;
- ✓ Transmissão e consumo de energia elétrica;
- ✓ Instalações elétricas, diagramas elétricos, simbologias, normas e materiais elétricos;
- ✓ Dimensionamento de fios e disjuntores para instalações elétricas;
- ✓ Montagem prática de instalações de painéis simulados;
- ✓ Comandos elétricos de motores, tipos de motores elétricos e seus fundamentos;
- ✓ Leitura e interpretação de esquemas elétricos;
- ✓ Cabines primárias (tipos e características);
- ✓ Para-raios e suas funções, disjuntores, isoladores, chaves seccionadas, transformadores, transformadores por instrumentos, noções de proteção e medição, procedimentos de manobras e segurança, operação programada e operação por emergência, procedimento de segurança em manutenção elétrica, NR -10.
- ✓ Condutores e Isolantes - Processos de Eletrização - Unidades de Carga Elétrica - Campos Elétricos. Condutores Elétricos - Resistência de um Condutor - Fios e Cabos Condutores usados na Prática - Cálculo de grandezas elétricas, corrente, tensão, potência e energia.
- ✓ Voltímetro. Amperímetro. Wattímetro. Baterias. Lâmpadas. Resistores. Chaves.
- ✓ Fios e cabos. Fusíveis. Disjuntores. Indutores.

### 1.04 - PEDREIRO DE REDE DE ÁGUA E ESGOTO

#### CONHECIMENTOS ESPECÍFICO DA FUNÇÃO: 20 QUESTÕES

- ✓ Noções de Prevenção de acidentes, e de organização e disciplina geral;
- ✓ Noções sobre EPI - Equipamentos de Proteção Individual e EPC – Equipamentos de Proteção Coletiva;
- ✓ Conhecimento das Máquinas, Ferramentas, Equipamentos e Utensílios;
- ✓ Noções de qualidade e produtividade na área;
- ✓ Conhecimentos básicos sobre a rotina do trabalho, compatível com o emprego.
- ✓ Proteção ao meio ambiente: Utilização de materiais, conservação, descarte e impactos ambientais.
- ✓ Leitura e interpretação de projetos arquitetônicos e complementares.
- ✓ Impermeabilizações.
- ✓ Alvenaria de tijolos, pedras e outros materiais usados na construção civil.
- ✓ Chapisco, reboco, massa fina, preparação de massas, concreto armado.
- ✓ Noções de armaduras para concreto.
- ✓ Lajes pré-moldadas, mistas e maciças.

- ✓ Acabamentos.
- ✓ Confeccões de caixas de inspeção, de passagem, fossas sépticas, sumidouros, tanques, contra pisos, muros, muro de arrimo.
- ✓ Fiscalização e verificação de qualidade dos materiais.
- ✓ Conhecimentos sobre os traços de argamassas mais utilizadas na construção civil.
- ✓ Utilização de máquinas e equipamentos usados na especialidade.
- ✓ Colocação de telhas e de fibrocimento.
- ✓ Conhecimento e interpretação de plantas, esboços, modelo ou especificações, que estabeleça a sequência das operações a serem executadas;
- ✓ Construção, instalação e separação de peças.

**CONTEÚDO PROVA PRÁTICA:**

De acordo com a descrição das funções transcritas no ANEXO I, a Prova Prática, consistirá na reprodução de atividades onde serão avaliados os conhecimentos e a experiência do candidato na execução dos trabalhos específicos na função. O candidato deve mostrar que tem o conhecimento em materiais e ferramentas. Dimensionamento dos materiais, ferramentas e insumos. Reconhecimento de materiais e situações de acordo com o caso apresentado pelo examinador técnico da área.

Para o emprego **1.04 - Pedreiro de Rede de Água e Esgoto** serão considerados os seguintes critérios e será atribuída a seguinte pontuação:

<b>CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E PONTUAÇÃO</b>				
<b>1) Demonstração de conhecimento específico para o desempenho da função. Tarefa:</b> Construção em alvenaria de duas paredes em "L", com aproximadamente 60 cm de altura por 60 cm de comprimento. De acordo com a tarefa proposta, serão atribuídas as seguintes pontuações:				
Máximo de pontos se a montagem for integralmente correta, conforme o esquema indicado: 30 pontos				
1. Quantificação de material	03 pontos	02 pontos	01 ponto	0 pontos
2. Assentamento de tijolos	03 pontos	02 pontos	01 ponto	0 pontos
3. Alinhamento da parede de alvenaria	03 pontos	02 pontos	01 ponto	0 pontos
4. Nivelamento dos tijolos	03 pontos	02 pontos	01 ponto	0 pontos
5. Uniformidade das juntas de argamassa de assentamento	03 pontos	02 pontos	01 ponto	0 pontos
6. Uniformidade da alvenaria	03 pontos	02 pontos	01 ponto	0 pontos
7. Homogeneidade da argamassa de assentamento e da amarração dos tijolos	03 pontos	02 pontos	01 ponto	0 pontos
8. Corte do tijolo	03 pontos	02 pontos	01 ponto	0 pontos
9. Organização e limpeza do local de trabalho	03 pontos	02 pontos	01 ponto	0 pontos
10. Uso apropriado das ferramentas / Instrumentos	03 pontos	02 pontos	01 ponto	0 pontos
<b>2) Tempo na execução da tarefa.</b> Tempo máximo: 40 minutos. O tempo de execução da prova avalia a habilidade e a desenvoltura do candidato para executar a tarefa. De acordo com o tempo proposto, serão atribuídos os seguintes percentuais de pontuação.				
Uso de 50% do tempo indicado para a execução da tarefa				30 pontos
Uso de 70% do tempo indicado para a execução da tarefa				20 pontos
Uso de 100% do tempo indicado para a execução da tarefa				10 pontos
Uso de <b>mais</b> de 100% do tempo indicado para a execução da tarefa				0 pontos
<i>Obs.: Caso seja registrado nota "0 (zero) na tarefa anterior, será atribuída a pontuação "0 (zero)" no Tempo de execução da tarefa.</i>				

**1.05 – TELEFONISTA**

**INFORMÁTICA: 05 QUESTÕES**

- ✓ Conhecimentos sobre princípios básicos de informática:
- ✓ Microsoft Windows 7 (Seven ou superior);
- ✓ Microsoft Office 2007 ou superior: Word, Excel, Power Point;
- ✓ Navegadores de Internet: Internet Explorer e Google Chrome. Versão 2007 e/ou versão atualizada.
- ✓ Correio eletrônico (webmail).
- ✓ Conceitos básicos de software e hardware.
- ✓ Conceito e organização de arquivos (pastas/diretórios).
- ✓ Noções básicas de análise e armazenamento de dados.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICO DA FUNÇÃO: 15 QUESTÕES**

- ✓ Ética e Cidadania: direitos e deveres do profissional, ética da responsabilidade, da humanidade.
- ✓ Direitos e Deveres Individuais e Coletivos; Relações Humanas no trabalho;
- ✓ Assuntos ligados à atualidade nas áreas: Econômica, Científica, Esportiva, Tecnológica, Cultural, Política e Social do Brasil e do Mundo, noticiados pela mídia nos últimos 12 meses anteriores à data de encerramento das inscrições.
- ✓ História de Salto/SP. Disponível em [www.salto.sp.gov.br](http://www.salto.sp.gov.br)
- ✓ Características adequadas ao profissional de atendimento ao público;
- ✓ Eficiência no uso do telefone: uso da voz, vocabulário, informações confidenciais, recados, controles; normas de atendimento ao público;
- ✓ Processos de comunicação;

- ✓ Operação com PABX: conhecimento de equipamento comum da mesa operadora; características técnicas de funcionamento.

## ENSINO MÉDIO E/ OU TÉCNICO COMPLETO

### CONTEÚDOS COMUNS PARA OS EMPREGOS DESTA ESCOLARIDADE

#### LÍNGUA PORTUGUESA: 05 QUESTÕES

Leitura e interpretação de diversos tipos de textos (literários e não literários). Processos de coesão textual. Sintaxe de construção: coordenação e subordinação. Emprego das classes de palavras. Morfossintaxe: estrutura e formação de palavras. Emprego das classes de palavras. Concordância. Regência. Significação literal e contextual dos vocábulos. Pontuação. Ortografia oficial. Redação na modalidade escrita, formal e culta da língua portuguesa usada contemporaneamente no Brasil.

#### MATEMÁTICA: 05 QUESTÕES

Números inteiros e racionais: Operações. Problemas. Múltiplos e divisores de números naturais. Problemas. Sistema decimal de medidas, sistema de medidas do tempo, sistema monetário brasileiro, medidas de comprimento, superfície, volume e massa. Problemas. Razões, proporções, regra de três simples e porcentagem. Problemas. Geometria: perímetros, áreas e volumes. Problemas. Raciocínio Lógico-Matemático.

#### INFORMÁTICA: 05 QUESTÕES

- ✓ Conhecimentos sobre princípios básicos de informática;
- ✓ Microsoft Windows 7 (Seven ou superior);
- ✓ Microsoft Office 2007 ou superior: Word, Excel, Power Point;
- ✓ Navegadores de Internet: Internet Explorer e Google Chrome. Versão 2007 e/ou versão atualizada.
- ✓ Correio eletrônico (webmail).
- ✓ Conceitos básicos de software e hardware.
- ✓ Conceito e organização de arquivos (pastas/diretórios).
- ✓ Noções básicas de análise e armazenamento de dados.

#### 2.01 - TÉCNICO DE EDIFICAÇÕES

##### CONHECIMENTOS ESPECÍFICO DA FUNÇÃO: 25 QUESTÕES

- ✓ Conhecimentos básicos sobre a rotina do trabalho, compatível com a função;
- ✓ Conceitos de segurança do trabalho, EPI – equipamentos de proteção individual e EPC – equipamentos de proteção coletiva.
- ✓ Controle tecnológico – materiais e serviços: argamassas, materiais constituintes do concreto armado, concreto, materiais cerâmicos, solos e alvenarias.
- ✓ Estruturas de concreto: formas, escoramento, armaduras, concretagem e cura. Fundações superficiais e profundas: tipos, sondagem, execução e controle. Terraplenagem: movimentação de terra, drenagem, arruamento e pavimentação. Serviços topográficos.
- ✓ Edificações: materiais de construção, alvenarias, revestimentos, telhado, pintura, impermeabilização, instalações prediais (hidráulicas, sanitárias e elétricas) e serviços complementares.
- ✓ Leitura e interpretação de projetos arquitetônico, estrutural, de instalações prediais e de obras complementares.
- ✓ Noções de desenho digital (AUTOCAD).

#### 2.02 - TÉCNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO

##### CONHECIMENTOS ESPECÍFICO DA FUNÇÃO: 25 QUESTÕES

- ✓ Conhecimentos básicos sobre a rotina do trabalho, compatível com a função;
- ✓ Conceitos de segurança do trabalho, EPI – equipamentos de proteção individual e EPC – equipamentos de proteção coletiva.
- ✓ Corpo de Bombeiros - quanto a treinamento e formação de brigada de incêndio; Normas técnicas de edificações (ABNT), para locação de equipamentos de combate a incêndio (hidrantes, extintores, sinalização de segurança);
- ✓ Legislação Ambiental estadual e federal;
- ✓ Técnicas de análise de acidentes;
- ✓ Conhecimentos gerais sobre avaliações ambientais e os equipamentos a serem utilizados;
- ✓ Conceitos de gerenciamento de risco;
- ✓ Conceito sobre processos de gestão de qualidade, segurança e meio ambiente da série ISSO 9002, ISSO 14000,
- ✓ Equipamentos de proteção individual e coletivo;
- ✓ Prevenção e combate a incêndios;
- ✓ CIPA - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho;
- ✓ Classificação e caracterização dos riscos ocupacionais: físicos, químicos, biológicos, ergonômicos e de acidentes;
- ✓ Controle e eliminação de riscos. BRASIL.

- ✓ Legislação que rege a segurança do trabalho e Normas técnicas específicas;
- ✓ Portaria nº 3.214;
- ✓ Lei Federal 6.514 de 22 de dezembro de 1977;
- ✓ Decreto Estadual Nº 56.819, de 10 de Março de 2011;
- ✓ Normas Regulamentadoras - NR, relativas à segurança e medicina do trabalho; NRs: 04,05,06,07,08,09,10,15,16,17,18,21,23,24,26,35; NRR 4 e 5.

### **2.03 - TÉCNICO QUÍMICO**

#### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS DA FUNÇÃO: 25 QUESTÕES**

- ✓ Normas básicas de segurança em laboratórios químicos e microbiológicos;
- ✓ Sistema internacional de unidades;
- ✓ Conversão de medidas;
- ✓ Preparo e diluição de soluções;
- ✓ Nomenclatura de compostos químicos (orgânicos e inorgânicos);
- ✓ Usos da água;
- ✓ Doenças de veiculação hídrica;
- ✓ Impurezas encontradas na água;
- ✓ Noções de organismos presentes na água;
- ✓ Parâmetros de qualidade da água: Físicos, químicos e microbiológicos;
- ✓ Poluição das águas e suas fontes de poluição;
- ✓ Características das águas residuárias.
- ✓ Coleta de água/efluentes e realização de análises químicas das amostras coletadas. Conservação de amostras. Procedimento para coleta de amostra.
- ✓ Risco de acidentes de trabalho e operacional;
- ✓ Metodologia para coletas rotineiras;
- ✓ Tratamento de água para potabilidade:
- ✓ Tipos de tratamento;
- ✓ Determinação de PH.
- ✓ Determinação de resíduos: Resíduos dos Sólidos Totais; Resíduos dos Sólidos Totais Dissolvidos; Resíduos dos Sólidos Suspensos Totais; Resíduos dos Sólidos Suspensos Voláteis; Resíduos Sedimentáveis;
- ✓ Conhecimento quanto ao Tratamento Físico-Químico e Biológico e principais problemas relacionados.
- ✓ Volume/Vazão: metodologia para o cálculo de vazão;
- ✓ Equipamentos de Laboratório e suas Aplicações (Vidrarias);
- ✓ Reagentes e produtos químicos utilizados nos ensaios laboratoriais e tratamento de Água;
- ✓ Parâmetros de Qualidade de água: Portaria de Consolidação nº 05 de 28.09.17 – anexo XX, CONAMA 357/2005 e 430/11.

**ENSINO SUPERIOR COMPLETO****CONTEÚDOS COMUNS PARA OS EMPREGOS DESTA ESCOLARIDADE****LÍNGUA PORTUGUESA: 05 QUESTÕES**

Interpretação de texto, conhecimento da norma culta na modalidade escrita do idioma e aplicação da Ortografia oficial; Acentuação gráfica; Pontuação; Classes gramaticais; Concordância verbal e nominal; Pronomes: emprego e colocação e Regência nominal e verbal. Redação na modalidade escrita, formal e culta da língua portuguesa usada contemporaneamente no Brasil.

**MATEMÁTICA: 05 QUESTÕES**

Potências e raízes. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juros simples. Equação do 1.º e 2.º graus. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras. Resolução de situações problema.

**INFORMÁTICA: 05 QUESTÕES**

- ✓ Conhecimentos sobre princípios básicos de informática;
- ✓ Microsoft Windows 7 (Seven ou superior);
- ✓ Microsoft Office 2007 ou superior: Word, Excel, Power Point;
- ✓ Navegadores de Internet: Internet Explorer e Google Chrome. Versão 2007 e/ou versão atualizada.
- ✓ Correio eletrônico (webmail).
- ✓ Conceitos básicos de software e hardware.
- ✓ Conceito e organização de arquivos (pastas/diretórios).
- ✓ Noções básicas de análise e armazenamento de dados.

**3.01 - ASSISTENTE DE COMUNICAÇÃO E IMPRENSA****CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS DA FUNÇÃO: 25 QUESTÕES**

- ✓ Ética e Cidadania: direitos e deveres do profissional, ética da responsabilidade, da humanidade.
- ✓ Direitos e Deveres Individuais e Coletivos; Relações Humanas no trabalho;
- ✓ Assuntos ligados à atualidade nas áreas: Econômica, Científica, Esportiva, Tecnológica, Cultural, Política e Social do Brasil e do Mundo, noticiados pela mídia nos últimos 12 meses anteriores à data de encerramento das inscrições.
- ✓ História de Salto/SP. Disponível em [www.salto.sp.gov.br](http://www.salto.sp.gov.br) e / ou <http://spcidades.com.br/cidade.asp?codigo=258>

**LEGISLAÇÃO**

- ✓ Constituição Federal - arts. 29 a 31 / 37 a 43 / 70 a 75 / 156 / 163 a 169 / 205 a 214 e art. 60 do ADCT / 196 a 200 e art. 77 do ADCT. - Artigos específicos da Administração Pública, Finanças Públicas, Educação e Saúde.
- ✓ Lei Federal nº 8666/93 - Institui normas para licitações e contratos da administração pública;
- ✓ Lei Complementar nº 101/2000 - Estabelece normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal;
- ✓ Lei nº 12.527, DE 18 DE NOVEMBRO DE 2011 - Regula o acesso a informações previsto no inciso XXXIII do art. 5º, no inciso II do § 3º do art. 37 e no § 2º do art. 216 da Constituição Federal; altera a Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990; revoga a Lei nº 11.111, de 5 de maio de 2005, e dispositivos da Lei nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991; e dá outras providências.
- ✓ Lei nº 5.250, DE 9 DE FEVEREIRO DE 1967. Regula a liberdade de manifestação do pensamento e de informação. Disponível em [http://www.planalto.gov.br/CCiVil\\_03/Leis/L5250.htm](http://www.planalto.gov.br/CCiVil_03/Leis/L5250.htm)

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS DO EMPREGO**

- ✓ Modelos teóricos de comunicação e os processos de significação.
- ✓ Articulação dos códigos comunicacionais nas novas mídias.
- ✓ As diversas formas de jornalismo (online, radiojornalismo, telejornalismo, comunitário, documentário) e seu papel no mundo global.
- ✓ Perfil do jornalismo e da publicidade com o advento das novas tecnologias.
- ✓ Conhecimentos linguísticos da norma padrão: sintaxe de regência, emprego da crase, sintaxe de concordância – casos gerais e especiais.
- ✓ Colocação pronominal. Emprego de pronomes de tratamento e outros. Emprego dos tempos e modos verbais. Coordenação e subordinação.
- ✓ O profissional de imprensa e as novas tecnologias.
- ✓ As informações e a sua extensão: política editorial; editoriais (tipos comuns e especiais).
- ✓ Reportagem - tipos; entrevista - modalidades. Titulação.
- ✓ Edição: sistemas de fechamento, possibilidades técnicas (selos, tarjas, infográfica, fios, olhos, olhos - legenda, textos-legenda, ilhas, boxes, quadros, inserts fotográficos, retículas).
- ✓ O texto jornalístico - características: a estrutura da notícia; números e siglas.

- ✓ Comunicação institucional.
- ✓ Planejamento e cobertura de eventos.
- ✓ Noções de assessoria de comunicação: notas, releases e clipping. Noções de estatística. Noções de diagramação e editoração de textos.
- ✓ A comunicação na cultura contemporânea; as teorias contemporâneas da comunicação; a relação entre comunicação e política; os canais (veículos) de comunicação: jornal, revista, televisão; agências, mídia eletrônica/Internet; o processo de comunicação; integração global e novos meios de comunicação.
- ✓ Técnicas de reportagem em mídia impressa, rádio, TV e online.
- ✓ Produção de entrevistas para meios impressos, audiovisuais e digitais.
- ✓ Pesquisa, revisão e ordenação de textos.
- ✓ Edição de jornais, boletins para público interno e externo, e publicações diversas.
- ✓ Edição em áudio e vídeo.
- ✓ Gestão estratégica da comunicação organizacional; comunicação interna; comunicação integrada interna-externa; planejamento estratégico.
- ✓ Os públicos de interesse – mapeamento de stakeholders.
- ✓ Os termos usados em Assessoria de Imprensa.
- ✓ Comunicação Organizacional.
- ✓ Media training.

### **3.02 - ASSISTENTE TÉCNICO ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

#### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS DA FUNÇÃO: 25 QUESTÕES**

##### **LEGISLAÇÃO**

- ✓ Constituição Federal - arts. 29 a 31 / 37 a 41.
- ✓ Lei Complementar nº 101/2000 - Estabelece normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal;
- ✓ Portaria Interministerial nº 163/2001 - Dispõe sobre normas gerais de consolidação das contas públicas;
- ✓ Lei Complementar 709 de 14/01/1993 - Lei Orgânica do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.
- ✓ Lei nº 12.527, DE 18 DE NOVEMBRO DE 2011 - Regula o acesso a informações previsto no inciso XXXIII do art. 5º, no inciso II do § 3º do art. 37 e no § 2º do art. 216 da Constituição Federal; altera a Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990; revoga a Lei nº 11.111, de 5 de maio de 2005, e dispositivos da Lei nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991; e dá outras providências.

##### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS DO EMPREGO**

###### **Conceitos de Administração:**

- ✓ Evolução da administração pública no Brasil (após 1930). Reformas Administrativas.
- ✓ Análise crítica aos modelos de gestão pública: patrimonialista, burocrático e gerencial.
- ✓ Conceitos de Eficiência, Eficácia e Efetividade aplicados à Administração Pública: avaliação e mensuração do desempenho governamental.
- ✓ Parceria entre governo e sociedade, ouvidorias, governança interna e externa.
- ✓ Controle e Desempenho.
- ✓ Transparência.
- ✓ Desconcentração e descentralização administrativa. Governabilidade, Governança e Accountability.
- ✓ Gestão Pública Empreendedora.
- ✓ Modernização da gestão contemporânea e modelo de gestão pública por resultados.
- ✓ Políticas públicas e monitoramento de resultados.
- ✓ Mensuração de desempenho controles, indicadores de produtividade.
- ✓ Tendências de modernização e novos modelos de gestão da administração pública.
- ✓ MATEMÁTICA FINANCEIRA – Juros Simples, Desconto, Juros Compostos, Desconto Composto, Amortização de Empréstimos; Fluxo de Caixa.
- ✓ Noções sobre conciliação bancária – cheques e documentos bancários;
- ✓ Noções sobre receita e despesa pública;
- ✓ Demonstrativo de movimento diário de caixa;
- ✓ Execução de cálculos e transações financeiras;
- ✓ Planejamento do fluxo de caixa;
- ✓ Práticas do serviço de Tesouraria;
- ✓ Recebimento, pagamentos e quitação em dinheiros ou cheques de tarifas, tributos e outros.

**3.03 - ASSISTENTE TÉCNICO DE CONSTRUÇÃO CIVIL****CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS DA FUNÇÃO: 25 QUESTÕES****LEGISLAÇÃO**

- ✓ Lei Federal Nº 5.194/66.
- ✓ Decreto Lei nº 241/67.
- ✓ Decreto 79.137/77.
- ✓ Lei nº 8.195/91.
- ✓ Vide Lei nº 12.378/10.
- ✓ NBR 14037/2014 – Manual de operação, uso e manutenção de edificações.
- ✓ NBR 5626/1998 – Instalações prediais de água fria.
- ✓ NBR 5688/2010 – Sistema predial de água pluvial, esgoto sanitário e ventilação – tubos e conexões de PVC, tipo DN – Requisitos.
- ✓ NBR 6118/2014 – Atualizada – Projeto de estruturas de concreto – procedimento.
- ✓ NBR 6120/2000 – Cargas para cálculo de estrutura de edificações.
- ✓ NBR 6122/2010 – Projeto e execução de fundações.
- ✓ NBR 9077/2001 – Saídas de emergência em edificações.
- ✓ NBR 10898/2013 – Sistema de Iluminação de Emergência.
- ✓ NBR 12693/2013 – Sistemas de proteção por extintores de incêndio.
- ✓ NBR 9050/2015 – Acessibilidade de pessoas portadoras de deficiência a edificações, espaço, mobiliário e equipamentos urbanos.
- ✓ NBR 12255/1990 – Execução e utilização de passeios públicos.
- ✓ NBR 5681/2015 – Controle tecnológico da execução de aterros em obras de edificações.
- ✓ NBR 7678/1983 – Segurança na Execução de Obras e Serviços de Construção.
- ✓ NBR 16636-1:2017 - Elaboração e desenvolvimento de serviços técnicos especializados de projetos arquitetônicos e urbanísticos. Parte 1: Diretrizes e terminologia
- ✓ NBR 16636-2:2017 – Elaboração e desenvolvimento de serviços técnicos especializados de projetos arquitetônicos e urbanísticos. Parte 2: Projeto arquitetônico.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS DO EMPREGO**

- ✓ Materiais de Construção Civil: Comportamento mecânico e propriedades físicas dos materiais.
- ✓ Metais e ligas.
- ✓ Materiais e produtos cerâmicos.
- ✓ Vidros.
- ✓ Tintas e vernizes.
- ✓ Polímeros.
- ✓ Madeiras e derivados.
- ✓ Aglomerantes.
- ✓ Pedras naturais.
- ✓ Agregados.
- ✓ Argamassas.
- ✓ Concretos hidráulicos: dosagem, aditivos, produção, transporte, aplicação, cura e controle tecnológico.
- ✓ Construção Civil: Instalação das obras e construções auxiliares.
- ✓ Fundações: blocos, sapatas isoladas, sapatas “corridas”, tubulões e estacas. Construções em madeira.
- ✓ Construções em aço.
- ✓ Construções em concreto armado: fôrmas, cimbrês, preparo das armações, lançamento do concreto, cura, desmonte de formas.
- ✓ Construções em alvenaria.
- ✓ Telhados. Escadas.
- ✓ Esquadrias.
- ✓ Pintura.
- ✓ Quantificações, orçamentos, cronogramas e controle.
- ✓ Instalações Hidráulicas e Sanitárias: Instalações hidráulicas: componentes e materiais das instalações. Instalações prediais de água fria, de água quente, proteção e combate a incêndio e estações prediais de recalque. Instalações sanitárias: esgoto, ventilação, águas pluviais.
- ✓ Teoria das Estruturas e Resistência dos Materiais: Estática das Estruturas: sistemas de forças, equilíbrio, graus de liberdade, apoios, estaticidade e estabilidade, cargas, esforços simples, vigas engastadas, vigas simplesmente apoiadas, vigas simplesmente apoiadas com balanços, vigas inclinadas, pórticos simples, treliças isostáticas.
- ✓ Resistência dos Materiais: tensão normal, tensão de cisalhamento, tensão em um plano oblíquo, deformação linear, deformação linear específica, diagrama tensão deformação, Lei de Hooke.
- ✓ Comportamento elástico e comportamento plástico dos materiais usuais, deformações e tensões em barras tracionadas e em barras comprimidas, torção em barra cilíndrica, flexão pura, flexão simples, flexão composta normal, deslocamentos em vigas, flambagem.

- ✓ Elementos de Sistemas Estruturais: Estruturas de Madeira: propriedades das madeiras, caracterização das propriedades das madeiras, dimensionamento de elementos comprimidos, dimensionamento de elementos tracionados, dimensionamento de vigas, ligações dos elementos estruturais.
- ✓ Estruturas de Concreto Armado: propriedades do concreto, aço para concreto, ação conjunta do aço e do concreto, aderência, ancoragens, dimensionamento de peças no estado limite último solicitações normais e tangenciais, detalhamento de vigas, pilares e lajes.
- ✓ Estruturas de Aço: produtos siderúrgicos destinados à construção.

### 3.04 - BIOQUÍMICO

#### CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS DA FUNÇÃO: 25 QUESTÕES

- ✓ Ligações Químicas. Introdução à Análise Química. Análise Gravimétrica. Análise Volumétrica. Química Orgânica;
- ✓ Portaria de Consolidação nº 5 de 28 de setembro de 2017, Anexo XX;
- ✓ Resolução CONAMA 357/2005 e 430/2011;
- ✓ Bacteriologia (morfologia e estrutura da célula bacteriana), conceitos gerais sobre os principais grupos bacterianos;
- ✓ Meios de cultura para bactérias: conceitos sobre componentes, técnicas de preparo e esterilização;
- ✓ Métodos físicos e químicos para controle de crescimento microbiano – desinfecção e esterilização, conceitos básicos sobre principais equipamentos utilizados e agentes químicos;
- ✓ Doenças de veiculação hídrica;
- ✓ Conceito sobre métodos de análises microbiológicas da água;
- ✓ Controle de qualidade analítica e de amostragem;
- ✓ Conceitos sobre coleta de água para análises físico-químicas e microbiológicas;
- ✓ Sistemas de abastecimento de água: importância do abastecimento de água;
- ✓ Qualidade, impurezas e características físico-químicas da água;
- ✓ Processos de tratamento de água e esgoto;
- ✓ Ciclos biogeoquímicos na natureza;
- ✓ Noções sobre métodos analíticos e contagem de cianobactérias.
- ✓ Conceitos básicos sobre ecologia;
- ✓ Indicadores microbiológicos, físicos, químicos, biológicos e toxicológicos de contaminação da água;
- ✓ Processo de eutrofização;
- ✓ Licenciamento ambiental;
- ✓ Técnicas de laboratório.

### 3.05 - CONTROLADOR INTERNO

#### CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS DA FUNÇÃO: 25 QUESTÕES

##### LEGISLAÇÃO

- ✓ Constituição Federal - arts. 29 a 31 / 37 a 43 / 70 a 75 / 156 / 163 a 169.
- ✓ Lei Federal nº 8666/93 - Institui normas para licitações e contratos da administração pública;
- ✓ Lei Complementar nº 101/2000 - Estabelece normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal;
- ✓ Portaria Interministerial nº 163/2001 - Dispõe sobre normas gerais de consolidação das contas públicas;
- ✓ Lei Complementar 4.320/1964 - Normas do Direito Financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, Estados Municípios e Distrito Federal.
- ✓ Lei Complementar 709 de 14/01/1993 - Lei Orgânica do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.
- ✓ Lei 8.429/92 - Dispõe sobre as sanções aplicáveis aos agentes públicos nos casos de enriquecimento ilícito no exercício de mandato, cargo, emprego ou função na administração pública direta, indireta ou fundacional e dá outras providências.
- ✓ Lei nº 12.527, DE 18 DE NOVEMBRO DE 2011 - Regula o acesso a informações previsto no inciso XXXIII do art. 5º, no inciso II do § 3º do art. 37 e no § 2º do art. 216 da Constituição Federal; altera a Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990; revoga a Lei nº 11.111, de 5 de maio de 2005, e dispositivos da Lei nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991; e dá outras providências.
- ✓ AUDESP: Objetivos, conceitos e contextos.
- ✓ Lei nº 2813/2007- Cria o Serviço de Água, Esgoto e Meio Ambiente da Estância Turística de Salto/SP, como Entidade Autárquica de Direito Público Da Administração Indireta e dá outras Providências (Modificada pelas Leis 3108/2012 e 3149/2012). (Declarada Inconstitucional para os Cargos que Especifica (Adin Anexa). Disponível em <http://www.camarasalto.sp.gov.br/leis-camara-municipal-de-salto>
- ✓ Lei nº 3591/2016 - Procede Alterações na Estrutura Administrativa do Saae Salto, Estabelecida pela Lei 2.813/2007 e alterações posteriores, cria e extingue órgãos, cargos e empregos e dá outras providências.(Declarada Inconstitucional para os Cargos que especifica (Adin Anexa). Disponível em <http://www.camarasalto.sp.gov.br/leis-camara-municipal-de-salto>
- ✓ Lei nº 3718/2017 - Procede alterações na estrutura administrativa do Saae - Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Salto, fadadas pela lei 2813/2007 e alterações posteriores, descreve atribuições dos cargos de livre nomeação e

exoneração e dá outras providências. Disponível em <http://www.camarasalto.sp.gov.br/leis-camara-municipal-de-salto>

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS DO EMPREGO**

- ✓ RECEITA PÚBLICA – Receita Orçamentária, Receita Extra Orçamentária, Arrecadação, Recolhimento, Receita da Dívida Ativa, Operações de Crédito por Antecipação da Receita Orçamentária, Vinculações Constitucionais da Receita Pública;
- ✓ DESPESA PÚBLICA – Despesa Orçamentária, Despesa Extra Orçamentária, Empenho, Liquidação, Pagamento, Restos a Pagar, Despesas pelo Regime de Adiantamento;
- ✓ PATRIMÔNIO PÚBLICO – Substância Patrimonial, Contra Substância Patrimonial, Ativo Financeiro, Passivo Financeiro, Ativo Permanente, Passivo Permanente e Situação Líquida;
- ✓ LICITAÇÕES – Modalidades de Licitações, Dispensa de Licitação, Inexigibilidade de Licitação.